

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием
Санкт-Петербургской региональной
общественной правозащитной организации
«Солдатские матери Санкт-Петербурга»

Протокол № 3/07 от 24.10.2004 г.

Председатель собрания Цолякова Э.М.

Секретарь собрания Алексеев В.Н.



УСТАВ

Санкт-Петербургской региональной общественной правозащитной организации «Солдатские матери Санкт-Петербурга»

Санкт-Петербург
2007г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Санкт-Петербургская общественная правозащитная организация «Солдатские матери Санкт-Петербурга» (в дальнейшем именуемая Организация) является общественным объединением, основанном на добровольном членстве, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения правозащитных целей, указанных в настоящем Уставе.

Организация осуществляет свою деятельность на территории г.Санкт-Петербурга.

1.2. Официальное полное наименование Организации:

Санкт-Петербургская региональная общественная правозащитная организация «Солдатские матери Санкт-Петербурга».

Официальное сокращенное наименование Организации:

СПб РОПО «Солдатские матери Санкт-Петербурга»

Официальное полное наименование на иностранном языке (английский):

Regional Public Non-Government Human Rights Organization «Soldier's Mothers of Saint-Petersburg».

Сокращенное наименование на иностранном языке (английский): **HRO «Soldier's Mothers of Saint-Petersburg».**

1.3. Организационно-правовая форма Организации – общественная организации.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии Гражданским кодексом Российской

Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях», иным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.5. Организация является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по обязательствам этим имуществом, может от своего имени заключать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, приобретать обязательства, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, наименование, фирменный бланк, печать со своим наименованием, угловой и другие штампы.

1.7. Адрес местонахождения постоянно действующего руководящего органа организации: **191002, г.Санкт-Петербург, ул.Разъезжая, д.9, литер А, пом.1Н.**

1.8. Организация вправе заниматься благотворительной деятельностью.

1.9. Организация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий и движений.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Целью создания и деятельность Организации является:

- объединение усилий общественности в области правозащитной деятельности;
- защита и разъяснение прав человека и гражданина;
- защита жизни, здоровья и гражданских прав, в том числе военнослужащих; военнообязанных; призывников; допризывников; лиц, проходящих альтернативную гражданскую службу; членов их семей; оказание помощи (предусмотренной уставом) семьям военнослужащих, погибших, получивших увечья и заболевания в период военной службы по призыву и проч.;
- защита конституционных прав человека и гражданина, а также гражданских прав и охраняемых законом интересов, предусмотренных нормами российского и международного права;
- содействие уважению чести и достоинства личности, противодействие пыткам и бесчеловечному отношению.

Управление
Федеральной регистрационной службы
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

2.2. Задачи Организации:

2.2.1. Общественный и гражданский контроль в рамках, предусмотренных законодательством и Уставом, за соблюдением прав человека и гражданина и выполнением законодательства, в том числе и при исполнении гражданами воинской обязанности (в том числе нахождении непосредственно в воинских частях), при осуществлении мероприятий, связанных с призывом на военную службу граждан; при постановке граждан на первоначальный воинский учет и иная правозащитная деятельность, в пределах установленных законодательством.

2.2.2. Содействие приведению в соответствие с международными правовыми актами, ратифицированными Российской Федерацией, Конституцией Российской Федерации и законодательством РФ всех документов, регламентирующих порядок призыва на военную службу, прохождения военной службы и увольнения с военной службы; взаимоотношений между военнослужащими, взаимоотношений между военнослужащими; взаимоотношений между военнослужащими и органами государственной власти и (или) их должностными лицами.

2.2.3. Содействие в пределах и порядке установленном законодательством в подготовке, приведению в соответствие и принятию законодательных и иных нормативных актов, гарантирующих социальные льготы членам семей военнослужащих, погибших или получивших увечья и заболевания в период действительной военной службы.

2.2.4. Предание гласности всех нарушений прав и свобод призывников и военнослужащих, случаев их гибели и увечья. Оказание различных видов помощи (предусмотренной настоящим Уставом) указанным военнослужащим и членам их семей.

2.2.5. Содействие переходу к профессиональной армии.

2.2.6. Утверждение в обществе и в воинской среде духовности, базирующейся на торжестве общечеловеческих ценностей, уважении прав и свобод личности.

2.3. Для реализации целей и задач Организация осуществляет следующую деятельность (не являющуюся предпринимательской):

2.3.1. Оказание правовой, консультативной, социальной, материальной и других видов помощи гражданам в соответствии с уставными целями и задачами.

2.3.2. Организует и проводит местные, национальные и международные семинары, симпозиумы, конференции и т. п. по вопросам защиты прав человека и гражданина, по вопросам правозащитной деятельности, по вопросам защиты прав допризывников, призывников, военнослужащих и членов их семей граждан в соответствии с данным уставом и законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Осуществляет редакционно-издательскую, рекламно-информационную деятельность в порядке и в пределах, установленном законодательством Российской Федерации.

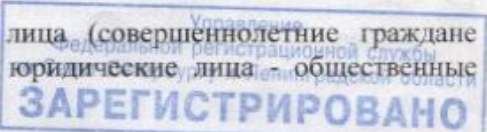
2.4. Организация не осуществляет предпринимательскую деятельность, за исключением случаев предусмотренных законодательством РФ.

2.5. Организация не осуществляет внешнеэкономическую, за исключением случаев предусмотренных законодательством РФ.

2.6. Организация одной из своих задач ставит взаимодействие и сотрудничество на основе гласности с федеральными, региональными и местными органами государственной власти (ее должностными лицами), органами военного управления, средствами массовой информации с целью достижения наибольшего эффекта от своей деятельности и достижения своих уставных целей и задач.

3. УЧРЕДИТЕЛИ, ЧЛЕНЫ, УЧАСТНИКИ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1 Членами Организации являются физические лица (совершеннолетние граждане Российской Федерации или иного государства) и юридические лица - общественные



объединения, чья заинтересованность в совместном решении задач Организации в соответствии с нормами ее Устава оформляется соответствующими индивидуальными заявлениями или документами, позволяющими учитывать количество членов общественного объединения в целях обеспечения их равноправия как членов данного объединения. Общим собранием разрабатывается Положение о членстве в Организации и порядок учета членов.

Члены общественного объединения - физические и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности.

3.2. Прием в члены Организации и исключении из числа членов Организации физического лица осуществляется Координационным центром Организации.

Прием и исключение из членов Организации юридического лица - общественного объединения осуществляется на Общем собрании Организации.

Исключение осуществляется:

- при нежелании быть членом Организации, заявленном в письменном виде;
- при нарушении Устава Организации;
- при совершении действий (принятии решений) от имени Организации, но расходящихся (и/ или нарушающих) ее уставные цели и задачи деятельности; и/ или порочащих ее репутацию.

3.3. Члены Организации имеют право избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы Организации, а также контролировать деятельность руководящих органов Организации в соответствии с его уставом.

3.4. Члены Организации имеют права и несут обязанности в соответствии с требованиями норм устава Организации и в случае несоблюдения указанных требований могут быть исключены из общественного объединения в порядке, указанном в уставе.

3.5. Члены Организации имеют право:

- принимать участие в работе Организации,
- быть автономными в своей деятельности вне организации,
- устно и письменно высказывать в рамках Организации личное мнение,
- по согласованию с Координационным центром Организации выступать от ее имени в средствах массовой информации,
- избирать и быть избранными в руководящие органы Организации,
- получать от Организации все виды помощи, если это соответствует целям и задачам Организации,
- свободного выхода из Организации.

3.6. Члены Организации обязаны:

- выполнять Устав Организации,
- полностью и в срок выполнять добровольно принятые на себя обязательства. При невозможности участия в выполнении принятого решения член Организации ставит в известность Координационный Центр и не препятствует выполнению решения;
- лично участвовать в работе Организации.

3.7. Членами Организации являются физические лица и юридические лица - общественные объединения, выразившие поддержку целям Организации и (или) ее конкретным акциям, принимающие участие в его деятельности без обязательного оформления условий своего участия, если иное не предусмотрено уставом.

4. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Извлечение прибыли не является целью деятельности Организации.

Организация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Управление
в сфере регистрации
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

4.2. Доход, получаемый Организацией от предпринимательской деятельности, направляется после уплаты налогов и других обязательных платежей только на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и не подлежит распределению среди учредителей, участников, членов Организации.

4.3. Организация вправе создавать хозяйственный и иные организации, вносить в бюджет платежи в порядке и в размерах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные денежные взносы ее членов и иных физических и юридических лиц;
- прибыль, полученная от производственной и хозяйственной деятельности Организации;
- доходы от мероприятий, проводимых в пользу Организации, специальных лотерей, производственной, издательской и иной деятельности Организации;
- отчисления средств от коллективных добровольных работ;
- дарение и завещание имущества, в т.ч. произведений искусства и денежных средств;
- предоставляемые в порядке, предусмотренном законодательством российской Федерации гранты;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.2. Денежные взносы Организации принимаются банковскими учреждениями наличными, почтовыми и телеграфными переводами или путем перечисления их на счет Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество, переданное Организации, расходуется в соответствии с ее целями и задачами под контролем Общего собрания и Координационного центра Организации, а также в соответствии с пожеланиями дарителей.

5.4. В собственности Организации могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

5.5. Организация может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Организации, пожеланиям благотворителей.

5.6. Организация не может передавать свое имущество (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в другие фонды) членам Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

5.7. Денежные средства и иное имущество Организации формируется за счет пожертвований, дарений, доходов от производственной и хозяйственной деятельности, осуществляемой для выполнения уставных задач и иных разрешенных законодательством источников.

5.8. Средства Организации расходуются по смете, утвержденной Координационным центром Организации.

- Средства расходуются на выполнение уставных задач.

- Часть средств может быть использована для осуществления помощи нуждающимся членам Организации, если это необходимо для достижения уставных целей и задач, и на благотворительные цели.

6. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КОНТРОЛЬ.

6.1. Высшим органом управления организацией является Общее собрание, проводимое по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Координационного центра, по требованию любого коллективного члена Организации, по требованию индивидуальных членов, составляющих не менее 25% от числа членов Организации.

6.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

6.4. Вопросы, рассмотрение которых является исключительной компетенцией Общего собрания:

- Утверждение и принятие Устава, внесение изменений и дополнений в него;

- Избрание Председателя Организации, Координационного центра, Ревизионной комиссии;

- Реорганизация и ликвидация Организации;

- Определение приоритетных направлений деятельности Организации;

- Утверждает отчеты Председателя Организации, Координационного центра, Ревизионной комиссии;

- Прием в членство в Организации юридических лиц – общественных объединений.

6.5. Собрание правомочно, если на нем присутствуют более 50% членов Организации.

Голосование производится по принципу: у каждого члена Организации – один голос.

Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании; решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 от присутствующих на собрании членов Организации.

6.6. В перерывах между Общими собраниями текущую работу Организации осуществляет ее Координационный центр, который собирается на заседания не реже одного раза в три месяца.

Заседания могут созываться по инициативе Председателя или не менее трех членов Координационного центра. Решения Координационного центра действительны при кворуме 50 и более процентов от численности Координационного центра и если за решение проголосовало более половины присутствующих. Решения Координационного центра оформляются протоколом. Члены Координационного центра избираются Общим собранием на срок 2 года.

6.7. Координационный центр:

- Организует и контролирует выполнение решений Общего собрания;

- Координирует деятельность Организации, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

- Подготавливает и рассматривает сметы доходов и расходов, а также отчеты об использовании денежных и материальных средств должностными лицами Организации;

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- Рассматривает любые вопросы, связанные с деятельностью Организации и не относящиеся к компетенции Общего собрания.

6.8. Проводит заседания Координационного центра Председательствующий, избираемый присутствующими на заседании членами Координационного центра на каждом его заседании.

6.9. Председатель Организации избирается на Общем собрании сроком на три года.

6.10. Председатель Организации:

- Входит в состав Координационного центра, руководит его работой, готовит повестки дня заседаний Координационного центра, осуществляет контроль за выполнением решений;

- Без доверенности представляет Организацию и ее интересы в отношениях с государственными и иными органами, организациями, физическими и юридическими лицами и пр.; а также в международных связях и отношениях;

- Осуществляет руководство текущей деятельностью Организации;

- Представляет Общему собранию отчет о своей деятельности и работе Координационного центра;

- Осуществляет руководство текущей деятельностью организации;

- Отвечает перед Координационным центром, Общим собранием Организации за достоверность предоставляемой отчетности сохранность имущества;

- имеет другие полномочия и обязанности в соответствии с настоящим Уставом, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Координационного центра.

6.11. В случае невозможности исполнения Председателем своих обязанностей в силу состояния здоровья, временного отсутствия или соответствующего решения Общего собрания, то может быть назначено лицо, временно исполняющее обязанности Председателя, но на срок не более трех недель или до момента внесения соответствующих изменений в учредительные документы Организации.

6.12. Ревизионная комиссия избирает своего Председателя один раз в два года.

Ревизионная комиссия проверяет хозяйственную и финансовую деятельность организации, учет и расходование денежных, материальных и иных средств один раз в год.

Результаты работы и проверки Ревизионной комиссии оформляются актом, который представляется ее Председателем или Председателем Организации Координационному и Общему собранию.

Положение о ревизионной комиссии принимается Координационным центром с последующим утверждением Общим собранием.

7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

8.

7.1. Любая международная деятельность Организации может осуществляться только в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Организация в соответствии с ее уставом может вступать в международные общественные и иные объединения, поддерживать международные связи и контакты.

7.3. Решение о вступлении в членство в международной организации (объединении) может быть принято только Общим собранием Организации.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

8.1. Внесение дополнений и изменений в Устав относится к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

8.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на собрании членов Организации.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ.

9.1. Прекращение деятельности Организации может быть произведено путем ее реорганизации (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

9.2. Реорганизация и ликвидация осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляются по решению Общего собрания организации.

9.4. В случае реорганизации Организации составляется передаточный акт и разделительный баланс, которые утверждаются Общим собранием Организации не менее 2/3 голосов от общего числа членов Организации и представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникающих юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы реорганизованной Организации.

9.5. Имущество Организации после ее реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.6. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания Организации или по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством.

9.7. В случае ликвидации Организации назначается ликвидационная комиссия и устанавливаются порядок и сроки ликвидации.

9.8. Ликвидационная комиссия в установленном законодательством порядке составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

Решение о ликвидации Организации направляется в орган, зарегистрировавший Организацию, для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свою деятельность после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации после удовлетворения требований всех кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Внутренние споры, не урегулированные настоящим Уставом, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

10.2 Организация:

- предоставляет всем желающим для ознакомления ежегодный отчет об использовании своего имущества;
- ежегодно информирует уполномоченные государственные органы о продолжении своей деятельности в порядке установленном законодательством;
- представляет по запросу уполномоченных государственных органов решения руководящих органов Организации, должностных лиц, годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

10.3. Организация обеспечивает сохранность и учет документов по личному составу работников аппарата. При реорганизации или ликвидации Организация своевременно передает их в установленном порядке на государственное хранение.

Управление
Федеральной регистрационной службы
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Запись о государственной регистрации Санкт-Петербургской региональной общественной правозащитной организации «Вектор»

внесена в Единый государственный реестр юридических лиц
« 10 » февраля 2008 г. за основным государственным
регистрационным номером 1037057013093

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в
уставе внесена в Единый государственный реестр юридических лиц
« 27 » декабря 2007 г. за государственным
регистрационным номером 1037057013093

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

8 (восемь) листов.

« 10 » января 2008 г. № 7812012371

Руководитель Управления
Федеральной регистрационной службы
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области



Пронумеровано
и прошнуровано
8 (восемь)
листов



Заведующий Ф.И.И.

Управление
Федеральной регистрационной службы
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО